



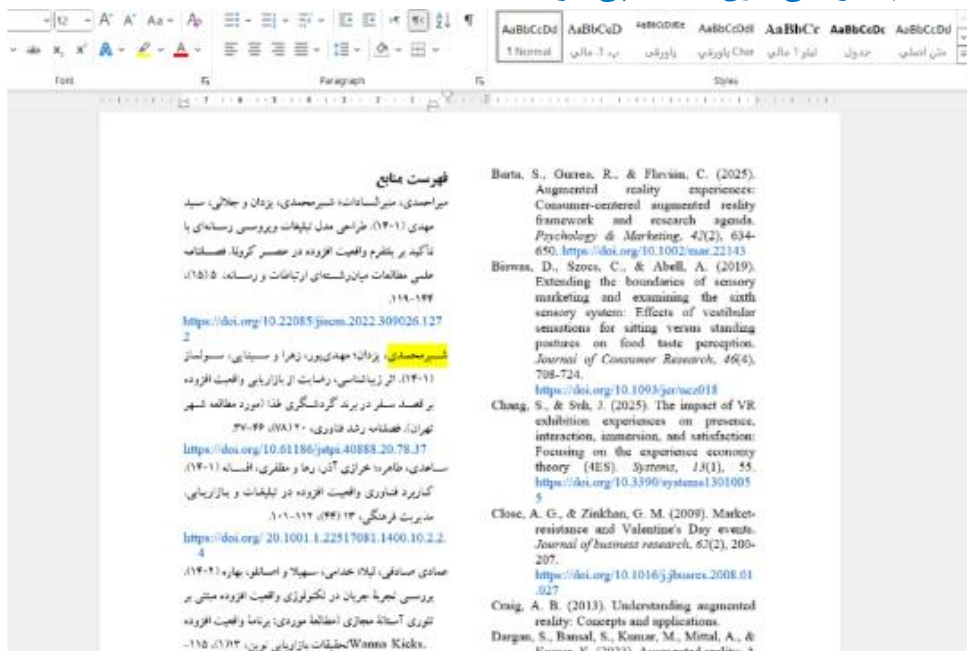
بسمه تعالی

نویسنده مسئول محترم برای ایجاد رابطه بین استناد درون متن و فهرست منابع خواهشمند است طبق راهنمای ارسالی اقدام فرمایید. لازم به ذکر است مقاله شما زمانی پذیرش نهایی خواهد گرفت که منابع درون متنی به منابع پایانی لینک شود. منابع حتما باید Doi داشته باشند و Doi نیز دارای لینک باشد. برای نمونه می‌توانید به مقاله‌های منتشر شده در نشریه مدیریت هوشمند سرمایه انسانی مراجعه نمایید.

مراحل لینک نمودن منبع درون متنی به منابع پایانی

۱. ابتدا به منابع پایان مراجعه و کلمه اول منبع که نام خانوادگی نویسنده اول بدون کاما و فاصله‌های بعد از کلمه است کپی نمایید سپس کل منبع را هایلایت نمایید (شکل‌های ۱ و ۲).

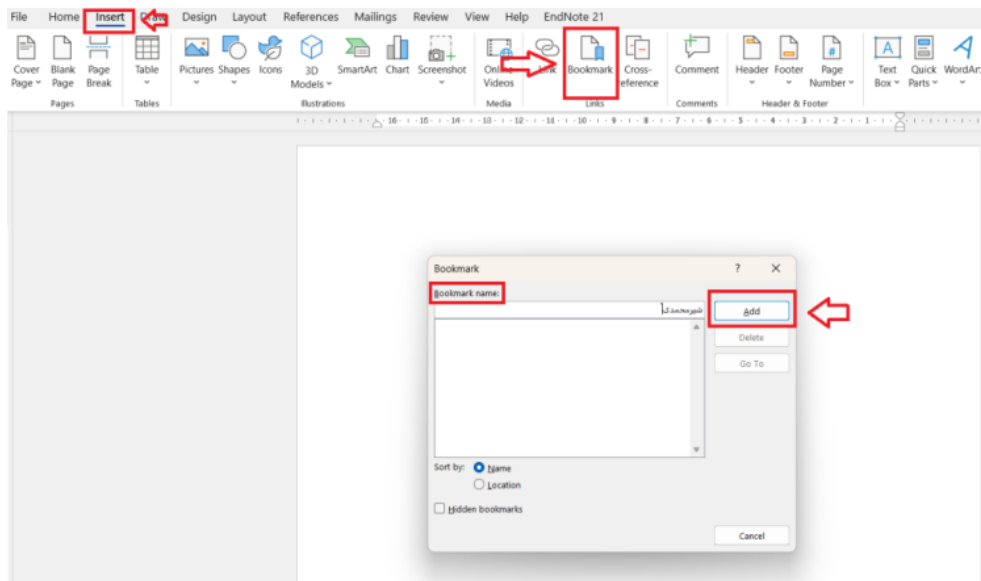
الف) نام خانوادگی بدون فاصله کپی شود.



۲. سپس از Tab بالای صفحه گزینه Insert را انتخاب و کلیک نموده و گزینه Book Mark را کلیک و کلمه کپی شده (نام خانوادگی نویسنده اول) را past و سال منبع را کنار کلمه کپی شده درج و روی گزینه Add کلیک نمایید بدین ترتیب منبع Book Mark می‌شود (شکل ۳).



از Tab بالای صفحه روی گزینه Insert کلیک نموده و سپس گزینه Book Mark را انتخاب نمایید.



۳. در مرحله بعد در متن مقاله منبع را هایلایت کنید. برای این منظور ابتدا کلیک راست نمایید و گزینه هایپرلینک را انتخاب کرده و از سمت راست جدول روی گزینه Book Mark کلیک و منبع را انتخاب کنید و بعد گزینه OK را کلیک نمایید. بدین صورت منبع درون متنی به منابع پایانی لینک خواهد شد (شکل های ۴، ۵، ۶ و ۷).

در متن مقاله، منبع را انتخاب نموده و کلیک راست کنید و سپس گزینه Link یا Hyperlink را کلیک کنید.

